



# Provincia del Sud Sardegna

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

## AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE

### SERVIZIO PATRIMONIO

**RDO SU SARDEGNACAT EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016 PER**

**SERVIZIO DI RICOGNIZIONE  
DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA  
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**

**CIG: 81550808E7**

**DISCIPLINARE DI GARA (ALL. B)**

## INDICE SISTEMATICO

Art. 1. Premessa	3
Art. 2. Riferimenti ente appaltante	3
Art. 3. Responsabile unico del procedimento	3
Art. 4. Oggetto dell'appalto, lotti funzionali, CIG e CPV	4
Art. 5. Importo a base di gara	4
Art. 6. Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	5
Art. 7. Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione	6
Art. 8. Atti di gara	7
8.1. Documentazione di gara	7
8.2. Consultazione atti	7
Art. 9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	7
9.1. Partecipazione alla gara	7
9.2. Documentazione di offerta	7
9.3. Busta di qualifica - Documentazione Amministrativa	8
9.3.1. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni	8
9.3.2. Dichiarazione Requisiti di ordine Speciale	9
9.3.3. Patto d'integrità	9
9.3.4. (eventuale) Procura	10
9.3.5. Garanzia provvisoria	10
9.3.6. (eventuale) Certificazione ISO	10
9.3.7. PASSoe	10
9.3.8. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati	10
9.4. Busta economica - Offerta Economica	12
Art. 10. Chiarimenti e Comunicazioni	12
Art. 11. Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte	13
Art. 12. Soccorso istruttorio	13
Art. 13. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	14
Art. 14. Cauzione Definitiva e Stipula del contratto	14
Art. 15. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del regolamento europeo n. 679/2016	14
Art. 16. Accesso agli atti	15
Art. 17. Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso	15
Art. 18. Ulteriori informazioni	15

## **Art. 1. PREMESSA**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme per la partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del **"Servizio di ricognizione del patrimonio immobiliare della Provincia del Sud Sardegna"**.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determinazione a contrarre e di indizione n. 191 del 23.12.2019 della Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane.

Si precisa che i richiami al D. Lgs. n. 50/2016 contenuti nel presente disciplinare di gara devono riferirsi al decreto così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017 e dalla Legge n. 55 del 14 giugno 2019, di conversione con modifiche del Decreto legge n. 32/2019 (Sblocca Cantieri).

La procedura è altresì disciplinata dalla Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement della Regione Sardegna SardegnaCAT, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e di cui alla L.R. n. 8 del 13.03.2018 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una R.d.O.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma telematica sono contenute nei Manuali messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

## **Art. 2. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE**

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, CF: 90038150927 - Area Amministrativa e Risorse Umane.

PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

Indirizzo internet (URL) – [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it)

Dirigente responsabile dell'Area Amministrativa e Risorse Umane: Dott.ssa Speranza Schirru

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare

l'Ufficio Patrimonio:

Dott.ssa Gloria Dessì tel. 0781.6726219 e-mail [gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it)

Dott.ssa Francesca Cuccu tel 0781.6726204 e-mail [francesca.cuccu@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:francesca.cuccu@provincia.sudsardegna.gov.it)

## **Art. 3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Gloria Dessì

tel. 0781.6726219 e-mail [gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:gloria.dessi@provincia.sudsardegna.gov.it)

In ogni caso tutte le informazioni sulla gara dovranno essere richieste con le modalità indicate dal presente disciplinare, nelle norme che seguono.

#### Art. 4. OGGETTO DELL'APPALTO, LOTTI FUNZIONALI, CIG E CPV

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "**Servizio di ricognizione del patrimonio immobiliare della Provincia del Sud Sardegna**" con i servizi dettagliati indicati nel capitolato speciale.

La gara, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 non è suddivisa in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva della fornitura da acquisire (impossibilità oggettiva).

**CIG: 81550808E7**

Categorie del SardegnaCAT in cui saranno individuati gli operatori da invitare e CPV dei servizi richiesti

SERVIZI	CATEGORIA MERCEOLOGICA SARDEGNA CAT	CPV
Servizio di elaborazione dati e digitalizzazione	AD25AC	72312000-5
Servizi di consulenza giuridica e di rappresentanza	AL25AB	79110000-8
Consulenza agronomica	AL32AA	Altro
Servizio di archiviazione dati	AL38	72252000-6
Digitalizzazione e data entry	AL72	72312000-5
Servizi notarili	AL98	79100000-5
Servizi di ingegneria e architettura - territorio e urbanistica - monitoraggi -	AP29AC	Altro
Servizi di ingegneria e architettura - territorio e urbanistica - monitoraggi - prima fascia: servizi di importo inferiore a € 40.000,00	AP29AC22	Altro
Servizi speciali - servizi tecnici e catastali	AP30AA	Altro
Servizi speciali - servizi tecnici e catastali - prima fascia: servizi di importo inferiore a € 40.000,00	AP30AA22 -	Altro

#### Art. 5. IMPORTO A BASE DI GARA

Il quadro economico della presente procedura è il seguente:

a) Costo del servizio ribassabile	Euro 39.900,00
c) IVA al 22%	Euro 8.778,00
<b>TOTALE a+b+c</b>	<b>Euro 48.678,00</b>

**L'importo su cui l'offerente dovrà fare il ribasso è di euro 39.900,00 (trentanovemila novecento virgola zero zero) al netto dell'IVA, gli oneri della sicurezza sono pari a zero.**

Trattandosi di un servizio, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016, il costo della manodopera è stato stimato in euro 29.900,00.

Il corrispettivo è interamente "a corpo" e deve intendersi comprensivo di tutti i costi e le spese per lo svolgimento del servizio, secondo le attività dettagliate nel Capitolato speciale.

Il prezzo indicato nell'offerta economica presentata è invariabile. L'aggiudicatario, pertanto, non potrà pretendere variazioni in aumento dei prezzi o indennità di alcun genere derivanti da incrementi dei costi, perdite o qualsiasi altra circostanza sfavorevole che dovesse verificarsi successivamente alla data dell'offerta, che rimarranno a suo totale carico.

L'appaltatore non potrà pretendere altro, per nessuna ragione e/o causa, né nel corso del servizio né a seguito del suo completamento.

Il ribasso di aggiudicazione sarà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

#### **Art. 6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, di acquisizione di beni sotto soglia, avverrà con invio di R.d.O. sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale denominata "SardegnaCAT".

L'appalto è da considerarsi a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd, del D. Lgs. n. 50/2016 e sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 36, comma 9 bis, del D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 10 (dieci) si procederà, ai sensi del disposto di cui all'art. 97, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2 bis e 2 ter del medesimo articolo.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter del D. Lgs. n. 50/2016 solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, così come indicato dal comma 3 bis della norma sopra richiamata.

Qualora non pervengano almeno cinque offerte valide, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo.

La verifica di congruità delle offerte, qualora si renda necessaria, sarà attuata direttamente dal RUP.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare e/o non aggiudicare in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

## Art. 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 c. 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Possono partecipare alla presente gara, gli operatori economici presenti su SardegnaCAT e abilitati a presentare offerta nelle seguenti categorie merceologiche

AD25AC

AL25AB

AL32AA

AL38

AL72

AL98

AP29AC

AP29AC22

AP30AA

AP30AA22

che avranno ricevuto invito tramite la piattaforma, secondo le modalità previste dalla presente R.d.O., e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016, dichiarati utilizzando il Documento di gara unico europeo (DGUE), come di seguito specificati:

### ➤ **Requisiti di ordine generale**

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001.

### ➤ **Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016):**

- **Iscrizione nel registro della CCIAA** per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto e/o **iscrizione presso i competenti ordini professionali.**  
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### ➤ **Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016):**

- **Esperienza comprovata almeno biennale** includente rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale. Invece per quanto riguarda i requisiti di idoneità professionale e quelli di capacità tecnica e professionale è sufficiente che siano posseduti dal Raggruppamento nel suo insieme. In questo caso il d.lgs. n. 50 del 2016 prescrive che l'offerta debba contenere l'indicazione delle specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici (art. 48, comma 4). Inoltre l'art. 83, comma 8, d.lgs. n. 50 del 2016, stabilisce che la mandataria possieda i requisiti ed esegua le prestazioni in misura maggioritaria, ma definisce come "eventuali" le misure in cui gli stessi requisiti debbano essere posseduti sia singoli partecipanti. I requisiti di idoneità professionale (lett. a comma 1 art. 83 Codice come sopra riportato), **non sono suscettibili di avvalimento**, trattandosi di requisiti di tipo soggettivo ed in quanto tali infungibili.

## Art. 8. ATTI DI GARA

### 8.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

Documenti descrittivi del servizio e della gara	Documenti da allegare previa compilazione (dove richiesta)
A. Capitolato speciale B. Disciplinare di gara C. Elenco Immobili D. Due Diligence schema tipo E. Cronoprogramma F. Codice di comportamento	1. Istanza di ammissione e dichiarazioni 2. Dichiarazione requisiti di ordine speciale 3. Patto d'Integrità 4. (eventuale) Procura 5. PASSoe 6. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati o in avvalimento 7. Offerta economica (a sistema)

### 8.2. CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è disponibile e scaricabile gratuitamente sul profilo del committente: [www.provincia.sudsardegna.it](http://www.provincia.sudsardegna.it), sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.

## Art. 9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

### 9.1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **31.01.2020** alle ore **10:00** indicato nella R.d.O. sulla piattaforma SardegnaCAT, tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Le offerte pervenute entro il termine stabilito saranno esaminate secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul sistema SardegnaCAT.

### 9.2. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste elettroniche:

- 1) "Busta di Qualifica" – Documentazione Amministrativa
- 2) "Busta Economica" – Offerta economica

### 9.3. BUSTA DI QUALIFICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La sezione denominata “**Busta di Qualifica**” – **Documentazione amministrativa** dovrà contenere la documentazione amministrativa di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, a **pena di esclusione**, elementi dell’offerta economica.

#### 9.3.1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

L’istanza di partecipazione alla gara, utilizzando preferibilmente il modulo “**Allegato 1**”, dovrà essere **sottoscritta in forma digitale** dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell’impresa concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

La dichiarazione di cui all’allegato 1 deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo o del consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016,
- dal legale rappresentante dell’impresa capogruppo nel caso raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti;

La dichiarazione di cui all’allegato 1A deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dall’impresa mandante o dell’impresa designata quale consorziata esecutrice

La dichiarazione di cui all’allegato A2 dal legale rappresentante dall’impresa ausiliaria;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all’originale della relativa procura.**

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di:

- a) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, nonché le regole per l’accesso e l’utilizzo del sistema Sardegna CAT;
- b) accettare, nelle more della stipula del contratto, l’esecuzione anticipata della fornitura;
- c) considerare remunerativa l’offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull’esecuzione della prestazione sia sulla determinazione della propria offerta;
- d) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** assume l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE dichiara a quale concorrente sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale della fornitura che verrà eseguito da ciascun concorrente.
- e) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)** indica le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell’art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- f) **(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267)**



- indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale;
- g) indica i nominativi e le cariche dei soggetti in carica o cessati nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito per cui deve essere resa la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
  - h) indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale della fornitura che verrà eseguito da singoli operatori economici riuniti o consorziati;
  - i) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c -bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
  - j) essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con atto di G.P. n. 75 del 13.12.2016, consultabile al link <http://trasparenza.provincia.sudsardegna.it/portale/trasparenza/getfile.aspx?ref=94> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  - k) di accettare che le comunicazioni inerenti la procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma SardegnaCAT;
  - l) l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate (nel caso dei raggruppamenti l'indirizzo PEC della capogruppo) è idoneo per l'invio di eventuali e ulteriori comunicazioni;
  - m) mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
  - n) impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
  - o) le eventuali riduzioni per le garanzie, di cui all'art. 97 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016;
  - p) che le certificazioni allegate, ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia, sono copie conformi all'originale;
  - q) impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
  - r) di autorizzare, o non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
  - s) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;
  - t) essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE se richiesto) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa come da "informativa sul trattamento dei dati personali - artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016"- artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016", di cui alle norme che seguono nel presente disciplinare.

### 9.3.2. DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Il concorrente presenta la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale di cui *supra*, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (è preferibile l'uso dell'allegato modello "2" redatto dalla Stazione Appaltante) debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale.

### 9.3.3. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato 3**), sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente accettandone e osservandone senza riserve il contenuto.

**In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese** il Patto d'integrità, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.  
In caso di **avvicinamento** dovrà essere sottoscritto anche dalla ditta ausiliaria.

#### 9.3.4. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare.

#### 9.3.5. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 primo comma ultimo periodo, la stazione appaltante dichiara di esercitare la facoltà di non richiedere le garanzie, trattandosi di una procedura di importo inferiore ai 40.000,00 euro.

#### 9.3.6. (EVENTUALE) CERTIFICAZIONE ISO

L'operatore economico che volesse usufruire del beneficio della riduzione della garanzia (in riferimento alla garanzia definitiva che sarà richiesta in sede di stipula del contratto) ai sensi all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni allegando copia delle stesse.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016 o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

#### 9.3.7. PASSOE

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura attraverso il sistema AVCPass, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2, e art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico concorrente dovrà generare, stampare ed allegare alla documentazione amministrativa il PASSoe.

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

#### 9.3.8. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici del contratto indicate nell'istanza di partecipazione di cui all'allegato 1, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. Dichiarazioni della ditta mandante/esecutrice, redatte utilizzando preferibilmente il modulo **Allegato 1**, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
2. Dichiarazione requisiti di ordine speciale (**Allegato 2**);
3. Patto d'integrità (**Allegato 3**);
4. PASSoe (Unico PASSoe con l'indicazione anche della impresa mandante e/o esecutrice);
5. A seconda del caso che ricorre la seguente documentazione:

##### **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane**

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti*****In caso di RTI costituito:***

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

*(o in alternativa)*

***In caso di RTI costituendo:***

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

#### 9.4. BUSTA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata "**Busta Economica**" – **Offerta economica** dovrà contenere, l'offerta economica predisposta a sistema e firmata digitalmente A LIVELLO DI BUSTA dal legale rappresentante o suo procuratore.

Pertanto, il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCat, dovrà procedere come segue:

1. compilare, **a pena di esclusione**, le sezioni predisposte automaticamente dal sistema e contenenti i seguenti elementi:
  - a) nel campo "**Ribasso percentuale**", inserire il ribasso percentuale offerto da applicare al prezzo a corpo della fornitura posto a base di gara;
2. **Prima dell'invio** firmare digitalmente il contenuto della busta economica. Ne risulterà il file finale "PriceEnvelopeSummary".

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

L'offerta deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione, con firma digitale**, dal legale rappresentante/procuratore in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

#### Art. 10. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del procedimento di gara almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità di messaggistica della piattaforma SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Non saranno, pertanto, garantite le risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sempre sulla piattaforma SardegnaCAT usando la sezione "Messaggi".

## **Art. 11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE**

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà alle ore **10:30** del giorno **31.01.2020** presso la sede provinciale di Carbonia in via Mazzini n. 39, attraverso la procedura R.d.O. presente nella piattaforma "SardegnaCAT". Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dalla Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane, la quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà:

- all'apertura della BUSTA di qualifica - Documentazione amministrativa ed alla verifica dei documenti richiesti. L'incompleta o parziale presentazione dei documenti nei modi e nei termini indicati comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio), così come disciplinato al successivo art. 13.
- all'apertura della BUSTA economica - Offerta economica e alla verifica della documentazione ivi contenuta, procedendo come segue:
  - qualora vi siano almeno cinque offerte ammesse, procede al calcolo per la determinazione della soglia di anomalia nei modi stabiliti all'art. 97, commi 2, 2 bis, del D. Lgs. n. 50/2016, a seconda del numero delle offerte ricevute (maggiore o minore di 15);
  - alla lettura delle dichiarazioni presentate;
  - esamina le offerte pervenute e dichiara gli ammessi e gli esclusi al proseguo della procedura di gara.
  - qualora vi siano almeno dieci offerte ammesse, procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata;
  - alla formulazione della graduatoria;
  - alla proposta di aggiudicazione, rimettendo il verbale al RUP per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e del punto 5.3. delle Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **Art. 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **5 (cinque)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

### **Art. 13. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 2, e art. 216, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCpass (delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCpass presenti interruzioni o malfunzionamenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 (dieci) giorni**, i documenti che eventualmente gli vengano richiesti dalla stazione appaltante a comprova dei requisiti di partecipazione.

### **Art. 14. CAUZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato a corpo e in forma scritta, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs 50/2016, con scrittura privata in modalità elettronica e sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell' art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, previa presentazione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 c.10, lett. b del Codice, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le eventuali spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- a) mediante apposizione sulla copia cartacea del contratto di contrassegni telematici autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- b) in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sul contratto gli estremi dell'atto di assolvimento dell'imposta di bollo virtuale.

### **Art. 15. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia del Sud Sardegna– Via Mazzini n. 39 Carbonia - C.F. 90038150927–

PEC: protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley SRL, con sede in via Via Ticino, 5 Assemini (CA) C.F./P.IVA 03170580926

E-mail dpo@provincia.sudsardegna.gov.it;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e

saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad enti pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. (+39)06 696771 \_ fax (+39)06 69677 3785 \_ PEC protocollo@pec.gpdp.it \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

## **Art. 16. ACCESSO AGLI ATTI**

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

**In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.**

**In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.**

## **Art. 17. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

## **Art. 18. ULTERIORI INFORMAZIONI**

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla Gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del l'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà il servizio, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

La Dirigente dell'Area Amministrativa e Risorse Umane  
Dott.ssa Speranza Schirru



**ELENCO ALLEGATI:**

Modello	Descrizione
Allegato 1	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato 2	Dichiarazione requisiti di ordine speciale
Allegato 3	Patto d'Integrità